



10. Office Excellence Kongress

Aktuelle Trends und intensiver Erfahrungsaustausch
rund um das Thema Effizienz im Büro

11. + 12. Oktober 2016

Park1, Wildberg



**Neue Formen der Zusammenarbeit
im Office**

**Von der Methode zu einer Kultur der
kontinuierlichen Verbesserung im Büro**



**Büroprozesse systematisch
optimieren**

**Best Practice-Beispiele und aktuelle Trends
der Office Excellence Award-Gewinner**

10. Office Excellence Kongress

Die Plattform für lebendigen Erfahrungsaustausch



Best Practice-Vorträge im Plenum

10. Office Excellence Kongress am 11. + 12. Oktober 2016 in Wildberg

Seit 14 Jahren optimieren Unternehmen im Benchmarkingprojekt Office Excellence ihre Administration. Mitglieder dieses Unternehmensverbundes treffen sich einmal jährlich mit Vertretern aus anderen Unternehmen im Rahmen des Office Excellence Kongresses, um aktuelle Ideen, Trends und Erfahrungen zusammenzutragen.

Dieses Jahr findet der Kongress in der Veranstaltungslocation Park1 in Wildberg statt. Erleben Sie live vor Ort, wie dynamisch sich die Arbeitsweisen und Arbeitswelten im Büro verändern.



Erfahrungsaustausch in der Benchmark-Arena

Benchmark-Arena – die bewährte Form des Erfahrungsaustausches in Form eines "Marktplatzes"

Der Hauptkern des Office Excellence Kongresses ist der intensive Erfahrungsaustausch in der Benchmark-Arena. Diskutieren Sie an einzelnen Stationen, in kleinen Gruppen, die Methoden und Werkzeuge für mehr Effizienz im Büro.

Best Practice-Partner und Methodenexperten stellen gemeinsam ihre Umsetzungsbeispiele vor und laden zu offenen Diskussionen ein.



Diskussionen und Experten in Workshops

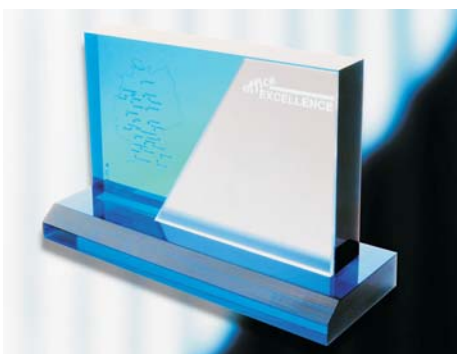
Workshops in Kleingruppen – Themenschwerpunkte vertiefen

Vertiefen Sie die für Sie interessantesten Themen in kleinen Gruppen und lernen Sie die bewährtesten Methoden und Workshopformate zu allen OE-Leveln kennen. Wie genau gehen die erfahrenen Moderatoren vor und erreichen somit eine hohe Akzeptanz bei den Beteiligten? Erleben Sie die Grundideen zu Office Excellence in praxisnahen Übungen.

Office Excellence Award 2016 – Verleihung

Wie jedes Jahr werden die besten Projekte, Büros und Unternehmen im Thema Office Excellence ausgezeichnet.

Diskutieren Sie in den Fachforen mit den Preisträgern der letzten Jahre und erfahren Sie, wie die Besten ihre Produktivitätsprogramme aufbauen und die Mitarbeiter in den kontinuierlichen Verbesserungsprozess einbinden.



Der Office Excellence Award

Office Excellence – KVP im Office Kongress-Schwerpunkte 2016

Der "Now" und "Wow" Effekt auf dem Weg zu Office Excellence

Junge Menschen in der Office-Welt von heute sind sehr stark beeinflusst durch die digitalen Medien. Alles muss schnell gehen „NOW“.

Auf der emotionalen Ebene, dem „WOW“-Effekt, werden heutzutage andere Anforderungen an interessante Arbeitsplätze gestellt.



Teamtafel / Kata / Stand up-Meeting zur Planung der Aufgaben

Hier entsteht vermutlich der größte Wandel. Weniger lange Besprechungen und aufwendige Sitzungen, dafür mehr kurze "Stand up's" direkt an den neu geschaffenen Teamboards. Die nächsten Schritte werden immer aktuell abgestimmt. Täglich, kurz und zielgerichtet.



Gamification

Gamification ist die Übertragung von spieltypischen Elementen und Vorgängen in spielfremde Zusammenhänge mit dem Ziel der Verhaltensänderung und Motivationssteigerung bei Anwenderinnen und Anwendern.

Scrum-Technik

Die Scrum-Technik tauchte zuerst bei der Software-Entwicklung auf. Heute finden wir diese Ansätze bei den unterschiedlichsten Werkzeugen zur Optimierung unserer Büroprozesse. Stichworte sind Agiles Projektmanagement, Kanban für Aufgabensteuerung sowie Obeya-Räume.



Diskutieren Sie den unterschiedlichen Nutzen von konventionellen Scrum-Boards versus digitalen Scrum-Boards.

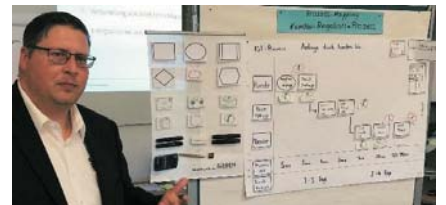
Wie der digitale Wandel das Lean Office beeinflusst

- Social Media Marketing
- Database Marketing & Kampagnen Management
- Social Selling
- Digitale Analyse
- Social Listening & Social Media Monitoring
- Big Data & Datenschutz

Wertstromdesign

Die Prozesse im Büro sind praktisch unsichtbar und damit schwer zu "begreifen" und zu verbessern. Umso bedeutender sind Methoden der Visualisierung und Verdeutlichung.

Aber wie genau wendet man die bewährten Methoden an und welche Abweichungen zu den bekannten Darstellungsformen sind notwendig?



Frische Ideen im Büro

Wie kommt man zu neuen Ideen im Büro? Wie kann das Querdenken angeregt werden? Und wie können gute Ideen besser verbreitet werden?

Bekommen Sie Anregungen zu erfolgreichen Beispielen – angefangen bei Trendboard, Ideenmarktplatz, Mittagslotterie bis hin zu neuen Formen der Ideengenerierung.



Zusammenarbeit neu denken

ETEO-Konzept – eine Methode für die verteilte agile Zusammenarbeit im Strategieteam, in Projekten und Bereichen.



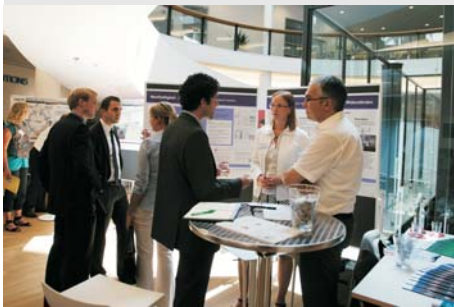
Kennzahlen im Office

Kennzahlen müssen den Erfolg messbar machen. Ebenso wichtig ist die Darstellung der Zusammenhänge zu Einflussfaktoren und Störgrößen. Meist lassen sich erst hier Maßnahmen ableiten und Verbesserungen anstoßen.

Die Office Scorecard ermöglicht für jede Abteilung oder Prozess eine einfache Darstellung zwischen Ursache und Wirkung.

Office Excellence Kongress

Veranstaltungsablauf



Ablauf Dienstag, 11. Oktober 2016

- 09:30 Uhr** "Check In" der Teilnehmer im Park1 in Wildberg
- 10:00 Uhr** **Begrüßung und Einführung in den Kongress**
Richard Kugel, Geschäftsführer,
macils. management-centrum gmbh
- 10:15 Uhr** **Keynote Speaker: Büroarbeit im Wandel**
Stefan Verhoeven, Managing Director,
Miele Nederland b.v.
(Vortrag auf Englisch)
- 11:00 Uhr** **Kaffeepause**
- 11:30 Uhr** **Der "Now" und "Wow" Effekt auf dem Weg zu Office Excellence!**
Udo und Sebastian Reimer, Geschäftsführer,
Lean Service Institute, Friedrichsdorf
- 12:30 Uhr** **Wie der digitale Wandel das Lean Office beeinflusst**
Hans-Peter Neeb, Managing Partner,
CLAVIGO PARTNERS Managements Consultants, Friedrichsdorf
- 13:00 Uhr** **Lean im IT-Projekt**
Wolfgang Kiening
MTU Aero Engines AG, München
- 13:30 Uhr** **Gemeinsames Mittagessen**
- 14:15 Uhr** **Erfahrungsaustausch in der Benchmark-Arena**
Sammeln von Impulsen anhand eines Lehrpfades
mit mehreren Stationen
- Scrum-Technik • Gamification • Wertstromanalysen
 - KVP-Boards • Teamtafeln • Projektbeispiele Level 1-4
 - Lean Management softwareunterstützt dokumentieren
 - Zusammenarbeit neu denken • etc. ...
- Aussteller: Best Practice-Partner, Methodenexperten
- 16:45 Uhr** **Kaffeepause**
- 17:00 Uhr** **Verleihung des Office Excellence Award 2016**
- 18:00 Uhr** **Pause**
- 19:30 Uhr** **Gemeinames Abendevent**
„Lassen Sie sich überraschen!“

Office Excellence Kongress

Veranstungsablauf

Ablauf Mittwoch, 12. Oktober 2016

08:00 Uhr „Check In“ der Teilnehmer

08:30 Uhr **Vorträge der Award-Gewinner**

Lösungen und Best Practice-Vorträge der Gewinner

Beste Büroorganisation – Qualität der Büroarbeit

- Lösungen aus den besten Bürobereichen
- Persönliche Arbeitseffizienz
- Verbesserung der Arbeit im Team
- Optimierung der Prozesse
- KVP in der täglichen Führung

Bestes Verbesserungsprogramm – Dynamik im KVP

- Methoden, Werkzeuge und Projektorganisation
- Mit guten Piloten starten
- Roll out in die Bereiche
- Nachhaltigkeit und Kultur

10:00 Uhr **Kaffee-Pause**

10:30 Uhr **Vertiefungsworkshops zu Schwerpunktthemen**

Workshop-/Methoden-Formate, Übungen

- Zeitdiebe finden
- Teamtafeln im Büro
- Office Scorecard
- Prozessmapping / Wertströme
- Organisationsmapping
- Agile Unternehmensführung

12:30 Uhr **Podiumsdiskussion und Verabschiedung**

Zusammenfassung und Ausblick

13:00 Uhr **Offizielles Ende der Veranstaltung**

anschließend kleiner Imbiss vor Ihrer Heimreise



Weitere Informationen

Benchmark-Partner Office Excellence der letzten Jahre:



Benchmarking- und Transferprojekt Office Excellence

Office Excellence ist weit mehr als nur das Büro aufräumen. Es geht darum, Verschwendungsbewusstsein zu entwickeln und im Team einfache Verbesserungen in Büroprozessen umzusetzen.

Die Idee an sich ist einfach, jedoch haben viele Unternehmen erkannt, dass dieser Weg nur durch strukturierte Moderation erfolgreich beschrritten werden kann. Im Rahmen des Benchmarking- und Transferprojektes haben sich über 25 Firmen zusammengeschlossen, tauschen ihre Erfahrungen aus, trainieren ihre Multiplikatoren und bekommen die notwendige Unterstützung von Praxisexperten bei der Umsetzung der 6 Level von Office Excellence in ihren Unternehmen.

Weitere Informationen unter: www.office-excellence.com



Das 6 Level-Modell von Office Excellence

Der Office Excellence Award

Sind auch Sie auf dem Weg zu mehr Produktivität in Ihren administrativen Prozessen? Dann messen Sie sich doch mit den Besten auf diesem Gebiet und machen Sie mit bei unserem Wettbewerb "Office Excellence Award"!

Der "Office Excellence Award" würdigt Teams bzw. Unternehmen, die nachweislich im Firmenvergleich die wirkungsvollsten Anstrengungen zur Steigerung der Büroeffizienz unternommen haben.

Der "Office Excellence Award 2016" wird am 11. Oktober 2016 im Rahmen des Kongresses verliehen. Mitmachen können Teams oder Unternehmen, die an der Verbesserung ihrer Effizienz im administrativen Bereich arbeiten.

Weitere Informationen zu Konzept, Fragenkatalog, Teilnahmebedingungen, Jury usw. finden Sie unter:

www.office-excellence.com/award



Office Excellence Kongress

Informationen und Anmeldung

Informationen und Kontakt

macils. management-centrum gmbh
Heerstr. 3
70563 Stuttgart
Tel.: 0711 737344-10
E-Mail: info@macils.de
www.office-excellence.com

Anmeldung zum Office Excellence Kongress

Bitte senden Sie eine Kopie dieser Seite ausgefüllt per Fax (0711 6771718) oder per E-Mail (info@macils.de) an macils. zurück.

Anmeldeschluss ist der 23. September 2016. Die Anmeldung wird zusammen mit der Rechnungsstellung bestätigt. Änderungen im Ablauf sind dem Veranstalter vorbehalten. Wir weisen der Vollständigkeit halber daraufhin, dass während unseren Veranstaltungen fotografiert und ggf. gefilmt wird.

Die Teilnehmerzahl ist aus organisatorischen Gründen begrenzt. Die Berücksichtigung der Teilnehmer erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen. Der Veranstalter behält sich vor, Anmeldungen aus Konkurrenzgründen zurückzuweisen.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt pro Person **950,-EUR**. In diesen Gebühren sind Tagungsunterlagen, Erfrischungen während der Pausen sowie die in der Agenda angegebenen Mahlzeiten enthalten. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Abmeldung

Bei Abmeldung bis zum 26. September 2016 wird eine Bearbeitungsgebühr von 80,- EUR zzgl. MwSt. erhoben. Danach, bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers, wird die volle Teilnahmegebühr berechnet. Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich. Bitte geben Sie uns, wenn möglich, vorab die Namensänderung bekannt.

Anmeldung zum 10. Office Excellence Kongress am 11. + 12. Oktober 2016

Zimmerreservierung

Für unsere Veranstaltungsteilnehmer haben wir in folgenden Hotels Zimmerkontingente reserviert:

Landgasthof Hotel Löwen

Eschbachstr. 1
72218 Wildberg-Schönbronn
Tel.: 07054 9261-0
info@hotel-loewen-schoenbronn.de
EZ: 80,- EUR inkl. Frühstück
(Entfernung Park1: 500 m)

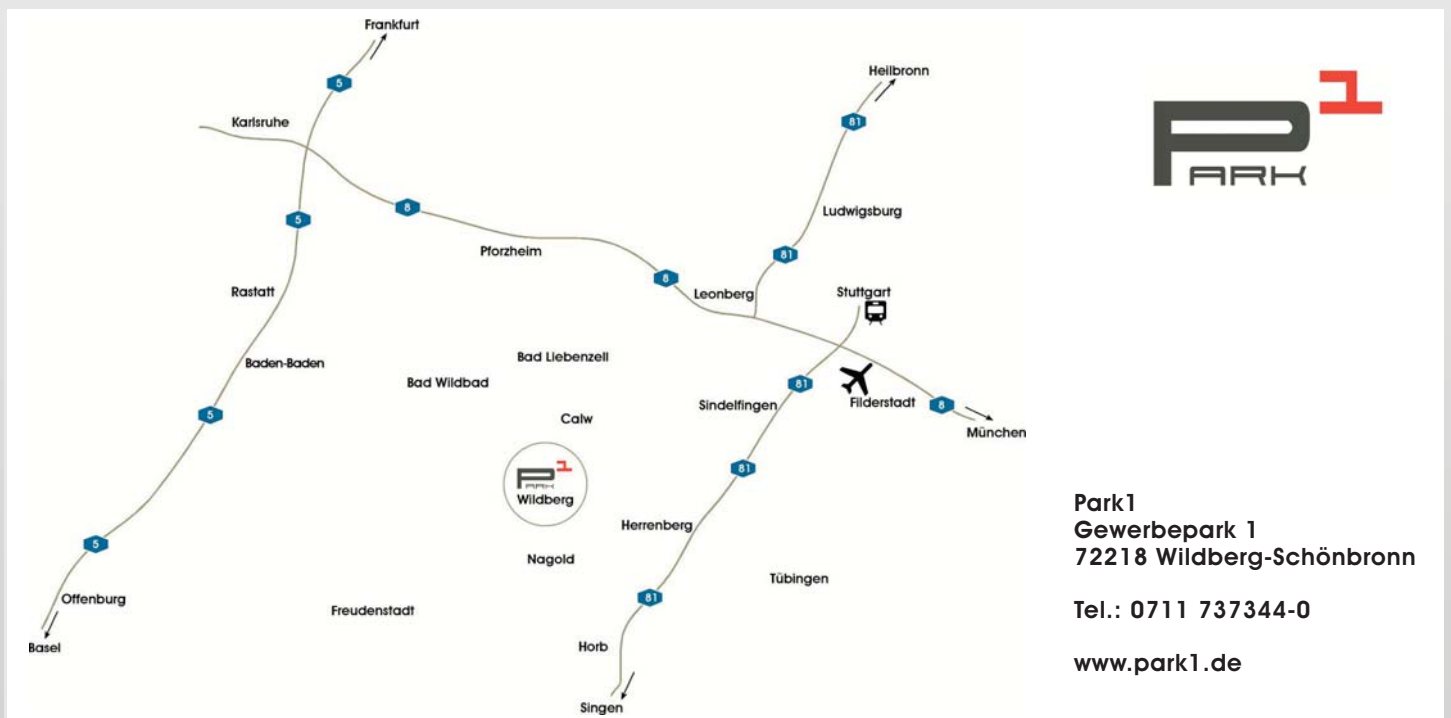
BEST WESTERN Hotel Sonnenbühl

Wildbader Str. 44
72213 Altensteig-Wart
Tel.: 07458 771-0
info@hotel-sonnenbuehl.de
EZ Standard: 101,- EUR inkl. Frühstück
EZ Business: 106,- EUR inkl. Frühstück
(Entfernung Park1: 7 km)

Bitte rufen Sie diese Zimmer bis zum 26. September unter dem Stichwort "macils" ab. Achten Sie bei der Zimmerbuchung darauf, ob Sie 1 oder 2 Nächte benötigen.

office
EXCELLENCE

Wegbeschreibung zu Park1 in Wildberg



Mit dem Auto

Aus Richtung Singen oder Stuttgart über die A 81.
Aus Richtung Karlsruhe über die A 8.

Mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Ab Stuttgart Hauptbahnhof (Fahrzeit etwas über 1h)

Nehmen Sie die S-Bahn S1 in Richtung Herrenberg bis Gärtringen.
Dann weiter mit dem Bus 759 (Richtung Liebelsberg).
Bzw. S1 bis Herrenberg und weiter mit dem Bus 775 (Richtung Wildberg Bf).

Ab Flughafen Stuttgart

Nehmen Sie die S-Bahn (S2 od. S3) Richtung Schorndorf bzw. Backnang.
Steigen Sie an der Haltestelle Rohr in die S1 Richtung Herrenberg.
Dann weiter, wie oben beschrieben.

